



Notulen GMR vergadering d.d. 25-09-2017

Aanwezig:

GMR: Catrien de Boer, Herbert Schouten, Jannet Benthem, Olga Muurman, Jantina Benning, Floris Knot, Patrick Caspers, Lonneke van Rijen, Pascal Donderwinkel, Jeroen Bos, Peter Brouwer, Ida Zoutman, Sander Aikema, Joke Buist en Lizanne Groeneweg.

Notulist: Ad Bakker

Gasten: Johan Schat – adviseur voor de GMR van de VOO
Aris Fickweiler – directeur-bestuurder PO

Afwezig:

Marlon Schreuder, Marloes Tromp en Clarien Koopmans

Nr.	Onderwerp	Actie	Status	Bijlage
1	Opening	Voorzitter	Informerend	

De voorzitter opent de vergadering en heet alle aanwezigen welkom. In het bijzonder de nieuwe leden van de GMR en de notulist. De presentielijst gaat rond.

2	Vaststellen agenda	Allen	vaststellen	
---	--------------------	-------	-------------	--

Bij het opstellen van de agenda is mede de activiteitenkalender gevolgd met een behoorlijk volle agenda tot gevolg.

3	Verslag vergadering 05-07-2017	Allen	vaststellen	
---	--------------------------------	-------	-------------	--

Er worden een drietal tekstuele correcties aangebracht:

- Op bladzijde 2 onder punt 6 staat aan het einde van de derde alinea: "Theo weet hier niet van", maar dat moet zijn "Theo weet hier niets van".
- Op bladzijde 4 onder punt Rondvraag voor directeur-bestuurder staat in de vierde alinea: "zodat het overlegop de juiste manier plaats kan vinden", maar dat moet uiteraard zijn "zodat het overleg op de juiste manier plaats kan vinden".
- Ook op bladzijde 4 staat de tekst: "zie hierboven", daar zou moeten staan "punt 8".

Met het aanbrengen van deze wijzigingen worden de notulen vastgesteld.

4	Ingekomen stukken	DB	Ter informatie	G18104-01/02 G18104-03 G18104-04 G18104-05 G18104-06
---	-------------------	----	----------------	--

- Reactie van Aris op de "zomerbrief". Geen opmerkingen.
- Reactie van Aris op de jaarrekening. Geen opmerkingen
- Voorlopige voorziening. Komt aan de orde bij punt 6 en deels bij punt 10.
- Oplegger voor statuten schoolbestuur. De voorzitter merkt op dat omdat de stukken niet getekend hoeven ter worden een oplegger ook niet nodig was.
- Oplegger vakantierooster. Is getekend.
- Brief vacature toezichthouder en afv. BAC. De procedure start op 27-09-2017.
- Oplegger begroting 2017. Is getekend.

- Bericht Peter Brouwer over kinderen naar huis. Het gaat hier om de vraag of er een L&E brede procedure moet worden opgesteld over het naar huis sturen van kinderen, bijvoorbeeld in het geval van een zieke leerkracht. Iets dergelijks dient opgenomen te worden in de schoolgids en het schoolplan. Aris zal onderzoeken wat wettelijk verplicht is en komt hier op terug, zodat we het voor volgend jaar goed geregeld hebben.

5	Mededelingen dir. best. PO	Aris	Ter informatie	G18105-01 G18105-02 G18108-03
---	----------------------------	------	----------------	-------------------------------------

Helder onderwijs

Helder Onderwijs is het administratiekantoor waarmee L&E zaken doet. In verband met financiële perikelen bij Helder stopt deze dienstverlening per 1 november a.s. Tot die datum is er sprake van een "uitgeklede" dienstverlening.

Inspectiebezoek

In maart 2018 krijgt L&E bezoek van de inspectie. In een volgende vergadering zal Aris desgewenst daar nadere toelichting op geven.

Staking 5 oktober

Uit een peiling is gebleken dat het personeel vrijwel unaniem deelneemt aan de staking. De ouders zijn per brief geïnformeerd. L&E zal het salaris van de stakende leerkrachten in dit geval doorbetalen. Ook andere schoolbesturen in de regio doen dit. Bovendien staat L&E sympatiek tegenover de wens om wat te doen tegen de ongelijkheid in betaling in VO en PO en het driegende lerarentekort.

6	Voorlopige voorziening	Allen	Informerend	G18104-04
---	------------------------	-------	-------------	-----------

De voorzitter schetst kort de aanleiding voor dit agendapunt. Ten tijde van de periode dat Harm Krol directeur was is een eerste aanzet gegeven tot de totstandkoming van een directiestatuut. Dat statuut is nog niet gereed en daarom is een verlenging van de voorlopige voorziening noodzakelijk om de positie van de directeur bestuurder te legitimeren. Aris merkt op dat het afronden van het directiestatuut in de definitieve fase is. Mede door de tijdelijke afwezigheid van Wolbert van Wageningen is dat enigszins vertraagd. Zoals het nu naar uitziet kan het statuut op de volgende vergadering geagendeerd worden. De vraag vanuit de GMR is of dit zal worden vergezeld met het functiebouwwerk. Volgens de heer Schat is dat niet nodig omdat het geen onderdeel uitmaakt van het directiestatuut.

7	Schoonmaak op scholen	Allen	Ter informatie	G18107-01
---	-----------------------	-------	----------------	-----------

In de vorige vergadering is gevraagd aan de scholen om daar de eventuele problemen te inventariseren. Bij het dagelijks bestuur van de GMR zijn geen reacties binnengekomen. De schoonmaak op de scholen is een agendapunt op het Directeuren overleg O geweest en daar zal ook de kwartaalrapportage worden besproken. Op de vraag vanuit de GMR in hoeverre L&E zich verantwoordelijk voelt voor de hygiëne op de scholen zegt Aris dat L&E stuurt op kwaliteit en niet op uren. In de aanbesteding is een programma van eisen opgesteld, waarop aanbieders hebben ingetekend. In het voorjaar zullen de eisen opnieuw worden geformuleerd, omdat daarna het lopende contract afloopt.

8	Jaarplan/begroting/onderwijsk. beleid	Aris	Informerend	G18105-01
---	---------------------------------------	------	-------------	-----------

Het jaarplan en de begroting zijn in bewerking. Op 4 oktober is overleg gepland tussen het dagelijks bestuur van de GMR en Aris over het synchroniseren van het activiteitenplan van de GMR en de interne planning van L&E. Voor wat betreft het onderwijskundig beleid geeft Aris een toelichting en worden vragen beantwoord. Het aan de GMR gezonden stuk "Kwaliteitsbeeld basisscholen L&E" wordt een van de

onderleggers voor het beleid. In het jaarplan voor 2018 zullen onderwerpen uit het kwaliteitsbeeld terugkomen. Ook later zal het kwaliteitsbeeld een rol spelen in het nieuwe koersplan van L&E (PO).

9	GMR Statuut GMR reglement	Allen	Informerend	G17612-02/03 G18109-01/02
---	---------------------------	-------	-------------	------------------------------

De daarvoor benoemde werkgroep zal de stukken doornemen. Het statuut zal op de volgende vergadering wederom geagendeerd worden.

Voor het GMR reglement geldt hetzelfde als opgemerkt bij "GMR statuut" met als aanvulling dat het reglement door L&E langs de meetlat van de wet is gelegd.

10	Statuur L&E en directiestatuut	Allen	Informerend	
----	--------------------------------	-------	-------------	--

Het statuut L&E is niet te vinden. Aris zal dat uitzoeken en het vervolgens naar de GMR zenden. Het directiestatuut is eerder in deze vergadering aan de orde geweest.

11	Kwartaalrapportage Q2 financiën	Aris	Informerend	
----	---------------------------------	------	-------------	--

In het activiteitenplan van de GMR wordt gesproken van een kwartaalrapportage. Om misverstanden de voorkomen merkt Aris op dat L&E spreekt van een IMR (Integrale Management Rapportage) en dat deze een andere periode dan een kwartaal (Q) omvat. Er wordt gerapporteerd over de periode januari tot en met april en de periode januari tot en met augustus. De laatste periode (januari tot en met december) wordt zichtbaar in de jaarrekening. De stukken zullen na behandeling in het Algemeen bestuur ter informatie aan de GMR worden gezonden.

12	Aardbevingen	Aris		
----	--------------	------	--	--

In de vorige vergadering is aan de scholen gevraagd om vragen aan te dragen. Er zijn bij het dagelijks bestuur van de GMR geen vragen binnengekomen. Van de PO-scholen van L&E zijn er 7 die vallen binnen het zogenaamde "scholenprogramma". Allen gelegen in de Gemeente Eemsmond. Uit navraag in het directeuren overleg blijkt dat de zaak zowel onder ouders als leerlingen niet echt leeft. Omdat het niet alle scholen van L&E betreft, wordt gevraagd om om de problematiek op MR schoolniveau aan de orde te stellen.

13	Zorgbeleid 2016/2017	Voorzitter	Informerend	
----	----------------------	------------	-------------	--

Het stuk was door het dagelijks bestuur niet meegezonden met de stukken en bleek ook voor veel leden niet te vinden. Daarom wordt het stuk alsnog naar de GMR leden gezonden en voor de volgende vergadering geagendeerd.

14	Zorgbeleid 2017/2018	Voorzitter	Informerend	
----	----------------------	------------	-------------	--

Dit stuk wordt morgen (26-09) besproken in het IB netwerk. Anja gaat dit vervolgens bespreken in het Bovenschools ondersteuningsteam (BOT) en daarna wordt het aangeboden aan de GMR.

15	Rondvraag voor directeur bestuurder	Allen		G18115-01/02
----	-------------------------------------	-------	--	--------------

Johan Schat vraagt naar de status van stukken. In eerste termijn zijn stukken informerend. Na eventuele aanpassingen zijn ze in tweede termijn besluitvormend.

De peildatum 1 oktober is nabij. Na deze datum kan er een nieuw bestuur formatie plan worden opgesteld. Qua proces volgt L&E de gang van zaken zoals vorig jaar.